



OPTIMISONS VOTRE ORGANISATION

ADMINISTRATEUR ZEENDOC

Objectif de la formation :

Savoir utiliser le logiciel ZEENDOC pour la dématérialisation des documents de l'entreprise.

Durée : 1 à 2 jours

Prérequis à la formation :

Pour suivre ce stage de formation, les stagiaires doivent posséder de bonnes connaissances en organisation d'entreprise. De plus, un minimum de connaissances en terminologie informatique est indispensable (qu'est-ce qu'un index, un champ, une liste, une requête, ...)

Public visé :

Responsable de service (ADV, comptabilité, RH...)

Tarifs : 540.00€ par demi-journée de formation, frais de déplacements en sus en fonction de la zone (code postal) et avec un maximum de 4 personnes par session.

Contact : Cliquez sur le lien suivant : <https://leclere.fr/contact/> pour remplir le formulaire ou en adressant un mail à : commercial@leclere.fr.

Moyens pédagogiques :

Les formations sont réalisées en présentiel, sur le site du client, avec son matériel informatique. A l'issue de chaque session de formation, un support de cours des points abordés lors de la formation est envoyé à l'apprenant.

Méthode pédagogique :

Mise en situation opérationnelle sur l'application du client (solution SAAS) à partir de l'interface de l'apprenant, avec ses propres données (base clients, collaborateurs, etc.).

Evaluation des compétences :

Contrôle continu en cours de formation sous forme de questions / réponses
Quizz d'évaluation à chaud à la fin de chaque session.

Accessibilité aux personnes handicapées :

L'accessibilité est définie au cas par cas selon la situation de handicap. Nos locaux ne sont pas systématiquement adaptés pour les personnes à mobilité réduite. Nous contacter en nous adressant un mail à commercial@leclere.fr pour plus de précisions.